

Estado do Rio Grande do Sul
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
Palácio Flores da Cunha



***RELATÓRIO DE
ATIVIDADES***

1998

Presidente: **Conselheiro PORFÍRIO PEIXOTO**
Vice-Presidente: **Conselheiro HÉLIO SAUL MILESKI**

Dezembro de 1998

Estado do Rio Grande do Sul

TRIBUNAL DE CONTAS

Palácio Flores da Cunha

Conselheiros

PORFÍRIO PEIXOTO - Presidente
HELIO SAUL MILESKI - Vice-Presidente
ALGIR LORENZON - Corregedor-Geral
GLENO RICARDO SCHERER - Presidente da 1ª Câmara
VICTOR FACCIONI - Presidente da 2ª Câmara
SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES
TEREZINHA GISELA IRIGARAY

Procurador-Geral

CELESTINO GOULART

Adjunto de Procurador

CEZAR MIOLA

Procuradores de Justiça

ROBERTO RUDOLFO CARDOSO EILERT
MÁRIO ROMERA

Auditores Substitutos de Conselheiro

JUDITH HOFMEISTER MARTINS COSTA
ADERBAL TORRES DE AMORIM
HELOÍSA TRIPOLI GOULART PICCININI
ROZANGELA MOTISKA BERTOLO
ROSANE HEINECK SCHMITT
VERGILIO PERIUS

Superintendente Geral

OMAR JACQUES AMORIM

Chefe do Gabinete da Presidência

JOÃO LEONEL REBES GUIMARÃES

Superintendente de Controle Externo

GERALDO OTELO SELBACH

Superintendente Administrativo

CÉSAR AUGUSTO PINTO RIBEIRO

SUMÁRIO

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS	04
2. PRESIDÊNCIA	05
2.1. Audiências concedidas pelo Presidente.....	05
2.2. Reuniões Administrativas, Técnicas e Eventos	05
2.3. Palestras, Encontros e Reuniões com a Participação do TCE	06
3. ATIVIDADES DO TRIBUNAL PLENO E CÂMARAS	17
3.1. Processos Relatados pelos Srs. Conselheiros	17
4. CORREGEDORIA-GERAL	19
5. MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TCE.....	19
6. AUDITORES SUBSTITUTOS DE CONSELHEIRO	20
7. SUPERINTENDÊNCIA-GERAL	24
7.1 Consultoria Técnica.....	24
7.2 Assessoria de Controle Interno.....	26
8. SUPERINTENDÊNCIA DE CONTROLE EXTERNO.....	31
8.1 Assessoria Técnica da SCE	31
8.2 Supervisão de Admissões, Pensões e Inativações - SAPI.....	33
8.3 Supervisão de Instrução de Contas Estaduais - SICE.....	34
8.4 Supervisão de Instrução de Contas Municipais - SICM.....	35
8.5 Supervisão de Auditoria Externa - SAE e Serviços Regionais de Auditoria	35
9. SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA.....	36
9.1. Supervisão dos Serviços Administrativos	36
9.2. Supervisão de Informática.....	40
9.3. Centro de Recursos Humanos.....	43
9.4. Centro de Serviços Assistenciais	46
10. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	47

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Ano de 1998

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Em cumprimento ao disposto no artigo 31, inciso XIII, da Lei nº 6.850, de 20-12-74 - Lei Orgânica do TCE, combinado com o artigo 13, inciso XXII, da Resolução nº 460, de 13-03-96 - Regimento Interno, que determina o encaminhamento à Assembléia Legislativa, trimestral e anualmente, de relatório das atividades do Tribunal, tenho a honra de apresentar a este Egrégio Plenário o **Relatório de Atividades** desta Corte desenvolvidas no **ano de 1998**.

Em eleição efetivada em 22-12-97, de acordo com as disposições do Regimento Interno, fomos guindados à Presidência desta Corte de Contas, para o período de gestão de 1998 e 1999, apresentando-se o Tribunal, a contar de janeiro de 1998, com a seguinte composição:

Cons. PORFÍRIO PEIXOTO - Presidente

Cons. HELIO SAUL MILESKI - Vice-Presidente

Cons. MARCELO MOREIRA TOSTES - Corregedor-Geral

Cons. CELSO TESTA - Presidente da 1ª Câmara

Cons. ALEXANDRE MACHADO DA SILVA - Presidente da 2ª Câmara

Cons. ALGIR LORENZON

Os Exmos. Senhores Celso Testa, Marcelo Moreira Tostes e Alexandre Machado da Silva aposentaram-se, como Conselheiros deste Tribunal, a contar de 02-03-98, 22-03-98 e 02-12-98, respectivamente.

Destaca-se, neste ano, a posse dos Exmos. Srs. **GLENO RICARDO SCHERER, VICTOR JOSÉ FACCIONI, SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES** e **TEREZINHA GISELA IRIGARAY**, como Conselheiros desta Corte

As metas traçadas por esta Presidência, para o exercício desta gestão, foram plenamente alcançadas, como se pode observar dos resultados a seguir evidenciados.

A seguir apresentamos, de forma muito sucinta, as atividades desenvolvidas no ano de 1998.

2. PRESIDÊNCIA

2.1. AUDIÊNCIAS CONCEDIDAS PELO PRESIDENTE

No decorrer do último ano, o Presidente, na atividade de representação externa da Corte de Contas do Estado, concedeu **312** audiências a diversas autoridades das esferas Federal, Estadual e Municipal, além de reuniões e compromissos externos, conforme segue:

• Governador	01
• Deputados Federais e Estaduais	15
• Secretários de Estado	15
• Prefeitos e Ex-Prefeitos Municipais	42
• Vereadores, Presidentes e Ex-Presidentes de Câmaras	28
• Outras autoridades.....	37
• Outras	174
• TOTAL	312

2.2. REUNIÕES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E EVENTOS

O Presidente promoveu a realização de **38 Reuniões Administrativas** com os Senhores Conselheiros e Procurador-Geral. Estes encontros são importantes, pois visam ao estabelecimento das diretrizes do órgão.

Além dessas, a Presidência continua promovendo as reuniões técnicas, quando reúne a Coordenação-Geral representada pelos Superintendentes e seu Chefe de Gabinete. Nesses encontros, busca-se a resolução de problemas operacionais e administrativos, bem como a aproximação da Presidência com a atividade-fim do TCE. Neste ano, foram realizadas **45** reuniões.

Ressalta-se a aprovação da Resolução nº 511/98, de 20 de maio, a qual estabelece que ao TCE, no exercício de suas atribuições constitucionais, legais e regimentais, compete a fiscalização dos processos de **desestatização**, bem como das **concessões e permissões** derivadas da Lei Estadual nº 10.607, de 28 de dezembro de 1995.

Destaca-se, a realização dos **VI ERCO - Encontros Regionais de Controle e Orientação** -, os quais foram realizados nas cidades-sedes dos Serviços Regionais de Auditoria e em Porto Alegre.

Nestes encontros, o TCE procura, de forma pedagógica, melhor qualificar as administrações municipais estaduais. Discute-se, ainda, procedimentos ineficientes que possam desencadear desperdícios na atividade pública, garantindo uma diminuição de custos e resultados mais eficientes. Dessa forma, o TCE está dando sua parcela de colaboração no sentido de auxiliar no aprimoramento da administração pública.

2.3. PALESTRAS, ENCONTROS E REUNIÕES COM A PARTICIPAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS

No decorrer do exercício, muitos foram os eventos que contaram com a participação de membros do Tribunal de Contas, como se destaca.

- Lançamento do Livro de **GETÚLIO VARGAS - Discursos 1903-29**, na Assembléia Legislativa do Estado, dia 14 de janeiro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.

- Posse do Exmo. Sr. Deputado Estadual **JOSÉ IVO SARTORI** na Presidência da Assembléia Legislativa do Estado, dia 30 de janeiro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.

- Posse do Exmo. Sr. Desembargador **CACILDO ANDRADE XAVIER** na Presidência do Tribunal de Justiça do Estado, dia 03 de fevereiro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.

- Posse da nova Coordenadora do Serviço Regional de Auditoria de Erechim, Auditora Pública Externa **SÉFORA PORTO MENDONÇA**, dia 03 de fevereiro, em Erechim-RS. Compareceram os Auditores Públicos Externos **OMAR AMORIM**, Superintendente-Geral e **CLAYTON DOS SANTOS SOARES**, Superintendente de Controle Externo Substituto.

- **Congresso Euro-Americano de Tribunais de Contas**, em Ouro Preto-MG, de 04 a 08 março. Compareceram os Exmos. Srs. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente; **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente; **ALGIR LORENZON** e o Auditor Substituto de Conselheiro **VERGÍLIO PERIUS**.

- Reunião-Almoço na **FEDERASUL**, palestra do Exmo. Sr. Governador do Estado, **ANTÔNIO BRITTO**, dia 11 de março.

- **Simpósio Internacional de Entidades Oficiais de Controle Externo**, em Florianópolis-SC, de 9 a 11 de março. Compareceram o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente, e os Ilmos. Srs. Auditores Públicos Externos **OMAR AMORIM**, Superintendente-Geral e **GERALDO SELBACH**, Superintendente de Controle Externo.

- **Curso de Contas Governamentais**, no Tribunal de Contas da União, em Brasília-DF, de 16 a 20 de março. Compareceram os Auditores Públicos Externos **GERALDO SELBACH**, Superintendente de Controle Externo e **VALTUIR NUNES**, Assessor Superior.

- Reunião-almoço com o Exmo. Sr. Ministro dos Transportes, **ELISEU PADILHA**, na FIERGS, dia 23 de março. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- **Atualização da Galeria de Ex-Secretários**, na Secretaria da Fazenda, dia 25 de março. Compareceram o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente e o Ilmo. Sr. Auditor Público Externo **OMAR AMORIM**, Superintendente-Geral.
- Entrega de prêmio **FIERGS/ARI** aos Exmos. Srs. Deputados Estaduais **JOÃO LUIS VARGAS**, **MARIA DO CARMO BUENO** e **FLÁVIO KOUTZII**, dia 26 de março, na Assembléia Legislativa do Estado. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Palestra no **22º Encontro Estadual de Vereadores**, em Cidreira-RS, dia 26 de março. Palestrou o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- **Posse de Secretários de Estado**, no Palácio Piratini, em 30 de março. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Palestra na Associação Comercial de São Luiz Gonzaga; visita ao Serviço Regional de Auditoria de Santo Ângelo e visita e posse do novo Coordenador do Serviço Regional de Auditoria de Frederico Westphalen, **APE JOSÉ LUIS BREITSAMETER**, dias 03, 04 e 05 de abril. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Seminário “Imposto e Democracia”, organizado pela Secretaria da Fazenda, dia 03 de abril, na Assembléia Legislativa do Estado. Compareceu o Ilmo. Sr. **OMAR AMORIM**, Superintendente-Geral.
- Posse de Promotores de Justiça, no auditório da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, dia 07 de abril. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Entrega do “Espadim Tiradentes” aos novos cadetes da Academia de Polícia Militar, dia 17 de abril. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Assembléia da Fundação Instituto Ruy Barbosa, dia 24 de abril, em São Paulo. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Assembléia Geral Ordinária da FAMURS, dia 24 de abril, em Porto Alegre. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Visita e posse do novo Coordenador do Serviço Regional de Pelotas, **APE JORGE CÂNDIDO**, dias 27 e 28 de abril. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Palestra em encontro da UVERGS, dia 30 de abril, em Porto Alegre. Compareceu o Auditor Público Externo **JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO**.
- Palestra em Reunião de Secretários Municipais de Educação, em Dois Irmãos, dia 30 de abril. Compareceu o Auditor Público Externo **CEZAR MIOLA**.
- II Conferência Nacional dos Legislativos Estaduais - UNALE, em São

Paulo, em 26 de abril. Compareceram os Exmos. Srs. Cons. ALGIR LORENZON e GLENO SCHERER.

- Troca de Comando do Comando Militar do Sul, em Porto Alegre, dia 08 de maio. Assumiu o Comando o Exmo. Sr. Gen. Ex. BENITO NINO BISIO. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Palestra na FIDENE, Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado, em Ijuí, dia 08 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI.

- III Jornada Brasileira de Controle Interno, na FIERGS, dias 04 a 06 de maio. Compareceram os Exmos. Srs. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente, e HELIO MILESKI, Vice-Presidente .

- Reunião-almoço na FEDERASUL, palestra do Dr. ANTON KARL BIDERMAN, dia 15 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. GLENO SCHERER.

- Seminário Internacional de Direito Eleitoral, na Assembléia Legislativa do Estado, dia 20 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. GLENO SCHERER.

- EXPO-98. Integrou a Comitativa Brasileira que visitou a exposição o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente. De 22 a 29 de maio, em Lisboa-Portugal.

- I Seminário Comparativo de Procedimentos de Fiscalização, em São Paulo, de 27 a 29 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI.

- Solenidade de homenagem aos 50 anos de Criação do Estado de Israel, na Assembléia Legislativa do Estado, dia 13 de maio. Compareceu o Dr. WREMYR SCLAR, Assessor Jurídico da Presidência.

- Audiências no Supremo Tribunal Federal e Congresso Nacional, em Brasília-DF, de 25 a 26 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. ALGIR LORENZON, Corregedor-Geral.

- Entrega do Prêmio Qualidade RS, dia 19 de maio, no Centro de Convenções da FIERGS. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.

- Visita aos Serviços Regionais de Auditoria de Santa Maria e Santa Cruz do Sul, dias 18 e 19 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.

- Reunião-almoço na FEDERASUL, palestra do Dr. EVERALDO MACIEL, Secretário da Receita Federal, dia 27 de maio. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Solenidade de abertura do Parque dos Aparados da Serra, em Cambará do Sul, dia 30 de maio. Compareceram os Exmos. Srs. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente e VICTOR FACCIONI.

- XV Jornadas Nacionales de Actualizacion Doctrinária de Tribunales de Cuentas de La República Argentina, de 09 a 12 de junho, em San Juan. Compareceram os

Exmos. Srs. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente e ALGIR LORENZON, Corregedor-Geral.

- Curso de Reforma Administrativa, em Curitiba, de 18 a 19 de junho. Compareceram a Exma. Sr^a Auditora Substituta de Conselheiro HELOÍSA TRIPOLI GOULART PICCININI e os Auditores Públicos Externos EDUVIGES ROGÉRIO DE SOUZA, PAULO DOERING e CEZAR MIOLA.

- Palestra na Secretaria Municipal de Educação, em Carazinho, dia 05 de junho. Compareceram o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI e o Auditor Público Externo CEZAR MIOLA.

- Posse do Exmo. Sr. Dr. EDGAR ANTÔNIO LIPPMANN JUNIOR, dia 15 de junho, no Tribunal Regional Federal - 4^a Região. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES.

- Posse de Desembargadores no Tribunal de Justiça do Estado, dia 15 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES.

- Reunião-Almoço na FEDERASUL, palestra do Exmo. Sr. Des. CACILDO DE ANDRADE XAVIER, dia 17 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR JOSÉ FACCIONI.

- XVIII Congresso de Municípios do Rio Grande do Sul e I Seminário dos Secretários Municipais da Fazenda, em Gramado-RS, em 18 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.

- Solenidade de indenização às pessoas presas ou detidas por motivos políticos, no Palácio Piratini, dia 29 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.

- Posse de Desembargadores no Tribunal de Justiça do Estado, dia 29 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.

- Lançamento do 1º Volume da Coletânea de Discursos Parlamentares da Assembléia Legislativa do Estado, 1835-1889, dia 30 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Posse do Exmo. Sr. Ministro GELSON DE AZEVEDO, no Tribunal Superior do Trabalho, em Brasília-DF, dia 25 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. ALGIR LORENZON.

- XII Fórum das Secretarias Municipais de Educação do RS, no auditório da UFRGS, dia 30 de junho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.

- Reunião-almoço na FEDERASUL, dia 10 de julho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- XXXII Congresso da ARTAFAM, em Torres, dia 14 de julho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Associação dos Bancos do Rio Grande do Sul, solenidade de inauguração

da Galeria dos Ex-Presidentes, dia 16 de julho. Compareceu o Exmo Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Seminário Regional de Direito Eleitoral, dia 22 de julho, em Caxias do Sul. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Seminário Regional de Direito Eleitoral, dia 22 de julho, em Santa Maria. Compareceu a Auditora Pública Externa ANDRÉIA CORTIANA, Coordenadora do Serviço Regional de Auditoria.

- VI Seminário de Orçamento Público, promovido pela Associação Brasileira de Orçamento Público, no Hotel Everest, dia 21 a 24 de julho. Compareceram o Exmo Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente, e o Exmo Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.

- Entrega de viaturas policiais em Erechim, dia 21 de julho. Compareceu o Auditor Público Externo LÉO ARNO RICHTER.

- Palestra no Município de Mata na Associação dos Legisladores do Vale do Jaguari sobre Reforma Administrativa, dia 24 de julho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.

- Entrega de Viaturas à Brigada Militar e à Polícia Civil, dia 24-07-98, em São Borja. Compareceu o Ilmo. Sr. Chefe de Gabinete da Presidência, JOÃO LEONEL REBÉS GUIMARÃES.

- Solenidade de instalação de Vara de Família realizada em Passo Fundo, dia 30-07-98. Compareceu o APE EDUARDO BORBA, Coordenador do Serviço Regional de Auditoria.

- Palestra no Município de Osório sobre Fundos de Educação - FUNDEF, dia 31 de julho. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI.

- Reunião da Fundação Instituto Ruy Barbosa realizada em Brasília/DF, dias 13 a 15 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Presidente, Conselheiro Porfírio Peixoto.

- Entrega de Viaturas à Brigada Militar e à Polícia Civil, dia 24 de julho, em Santa Maria. Compareceu a Ilma. Sr^a ANDRÉIA CORTIANA, Coordenadora do Serviço Regional de Auditoria.

- XII Congresso Brasileiro e II Congresso Sul-Americano de Direito Administrativo Avançado, em Foz do Iguaçu, de 04 a 07 de agosto. Compareceram o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente; o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI e a Exma. Sr^a Auditora Substituta de Conselheiro, Dr^a ROZÂNGELA BERTOLO.

- Solenidade de inauguração do Fórum de Gramado, dia 06 de agosto. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.

- Palestra no XXIII Congresso Estadual de Vereadores, na AMRIGS, dia 12 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.

- Abertura do V Congresso Estadual do Ministério Público, em Canela, dia 12 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.
- Posse de Procuradores na Prefeitura Municipal de Porto Alegre, dia 12 de agosto. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.
- Assinatura de Protocolo de Intenções com a Escola de Administração Fazendária - ESAF e reuniões com o Ministro da Educação, em Brasília, de 13 a 15 de agosto. Compareceram o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente, e o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.
- Solenidade de Abertura da Semana Farroupilha/1998, dia 14 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.
- V Seminário Internacional sobre Direito Administrativo e Administração Pública, realizado em Coimbra/Portugal, de 16 a 21 de agosto. Compareceu a Exma. Sr^a Auditora Substituta de Conselheiro, ROSANE HEINECK SCHMITT.
- Posse da nova diretoria da FEDERASUL, dia 20 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.
- Instalação de Fórum do Tribunal de Justiça do Estado, dia 21 de agosto, em Panambi. Compareceu o Auditor Público Externo LUIS CARLOS CARVALHO, Coordenador do Serviço Regional de Auditoria de Santo Ângelo.
- Posse de Juiz Togado, dia 21 de agosto, no Tribunal Regional do Trabalho - 4^a Região. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. SANDRO PIRES.
- Curso Tendências Atuais do Direito Internacional, promovido pela OAB e pela UFRGS, dia 24 de agosto. Compareceu o Assessor da Presidência, Dr. EVANDRO HOMERCHER.
- Comemoração ao Dia do Soldado, no 18^o Batalhão de Infantaria Motorizada, dia 25-08-98. Compareceu o Exmo. Sr. Conselheiro VICTOR FACCIONI.
- Encontro Regional na Federação Sindical dos Servidores Públicos, dia 26 de agosto. Compareceu o Ilmo. Sr. Auditor Público Externo CEZAR MIOLA.
- Abertura da EXPOINTER 1998 ao público, dia 29 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.
- Encontro Nacional para Discussão dos Sistemas de Concessão e Privatização na Administração Pública, em Curitiba, de 24 a 26 de agosto. Compareceram os Auditores Públicos Externos HERMÓGENES GADDO e IVAN SANTOS.
- Posse de Desembargadores no Tribunal de Justiça do Estado, dia 31 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.
- Posse de Desembargadores no Tribunal de Justiça do Estado, dia 29 de agosto. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.
- 24^o Encontro Nacional de Procuradores Municipais, na Assembléia

Legislativa, de 07 a 09 de setembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. HELIO MILESKI, Vice-Presidente.

- Entrega de Condecorações ao Senador Pedro Simon, ao Deputado Federal Jarbas Lima, e ao Ex-Governador Alceu Collares, dia 8 de setembro, no Tribunal Militar do Estado. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.

- X Congresso na Associação dos Servidores de Câmaras Municipais do Rio Grande do Sul, dia 09 de setembro. Compareceu o Presidente da Associação dos Servidores do Tribunal de Contas, o Auditor Público Externo ANTÔNIO GROSS.

- Audiências no Supremo Tribunal Federal e no Tribunal de Contas da União, dia 08 de setembro, em Brasília. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. ALGIR LORENZON, Corregedor-Geral.

- Condecoração Colar do Mérito da Corte de Contas Ministro José Maria de Alkmim, no Tribunal de Contas de Minas Gerais, Belo Horizonte, dia 09 de setembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. ALGIR LORENZON, Corregedor-Geral.

- Semana do Advogado, na OAB, dia 11 de setembro. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.

- Festa de Aniversário do Grêmio Futebol Porto-Alegrense, realizada no Hotel Plaza São Rafael, dia 11 de setembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. ALGIR LORENZON.

- Posse de Juiz no Tribunal Regional do Trabalho - 4ª Região, dia 14 de setembro. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.

- Acendimento do Candeeiro Crioulo, no Palácio Piratini, em 14 de setembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.

- Solenidade de entrega do Troféu “Humanização no Trânsito” à RBS, dia 21 de setembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. PORFÍRIO PEIXOTO, Presidente.

- Sessão Solene em homenagem ao Ministro GILSON DIPP, no Tribunal Regional Federal - 4ª Região, dia 23 de setembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. VICTOR FACCIONI.

- Instalação de Varas no Tribunal Regional Federal da 4ª Região, em Santo Ângelo e Passo Fundo, dia 24 de setembro. Compareceram os Auditores Públicos Externos LUIS CARLOS CARVALHO e EDUARDO BORBA, Coordenadores dos Serviços Regionais de Auditoria.

- Palestra na Procuradoria Geral do Estado, com o Prof. Almiro do Couto e Silva, dia 24 de setembro. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.

- Palestra na AJURIS “A proteção do consumidor nas relações contratuais em Portugal”, dia 25-9-98. Compareceu o Assessor Jurídico da Presidência, Dr. WREMYR SCLIAR.

- Lançamento de fotografia do Desembargador Adroaldo Furtado Fabrício, Ex-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado, dia 28 de setembro. Compareceu o Exmo Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Posse de Conselheiros, dia 01 de outubro, no Conselho Regional de Medicina do Estado do Rio Grande do Sul/CREMERS. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **VICTOR FACCIÓNI**.
- Posse de Juízes Federais Substitutos, dia 05 de outubro, no Tribunal Regional Federal - TRF 4ª Região. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.
- Palestra sobre Orçamento e Contabilidade, dia 06 de outubro, na FAMURS. Compareceram os Ilmos. Srs. Auditores Públicos Externos **JADER BRANCO CAVALHEIRO** e **JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO**.
- Solenidade de abertura do Colégio de Presidentes dos Conselhos Seccionais da OAB, dia 07 de outubro, no Hotel Plaza São Rafael. Compareceu o Ilmo. Sr. Dr. **WREMYR SCLiar**, Assessor Jurídico da Presidência.
- Inauguração da nova sede do Serviço Regional de Auditoria de Erechim, dia 09 de outubro. Compareceram os Exmo. Srs. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente, **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente, Cons. **GLENO SCHERER**, Cons. **VICTOR FACCIÓNI** e Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.
- VIII Assembleia General de OLACEFS - Organização Latino-Americana e do Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores, de 12 a 19 de outubro, em Caracas-Venezuela. Compareceram os Exmo. Srs. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente, e **ALGIR LORENZON**, Corregedor-Geral.
- VIII Congresso da Federação Nacional dos Servidores dos Tribunais de Contas - FENASTC, de 13 a 14 de outubro, em Florianópolis/SC. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Lançamento do livro: “O Processo Legislativo”, dia 13 de outubro, na Assembléia Legislativa do Estado. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **GLENO SCHERER**.
- VII Encontro da Associação dos Procuradores do Rio Grande do Sul, dia 16 de outubro, em Gramado. Compareceu o Ilmo. Sr. Dr. **WREMYR SCLiar**, Assessor Jurídico da Presidência.
- 1º Seminário Nacional de Controle Externo, de 26 a 29 de outubro, em Recife/PE. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.
- Audiências no Supremo Tribunal Federal e Superior Tribunal de Justiça, de 02 a 04 de Novembro, em Brasília/DF. Compareceu o Ilmo. Sr. Dr. **WREMYR SCLiar**.
- Audiências no Supremo Tribunal Federal e Superior Tribunal de Justiça, de 04 a 06 de Novembro, em Brasília/DF. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Reunião-Almoço com o Sr. **JORGE GERGAU JOHANPETER**, dia 04 de novembro, na FEDERASUL. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **VICTOR FACCIÓNI**.

- Seminário Internacional alusivo ao 10º Aniversário da Constituição Federal de 1988 - “O Poder Judiciário na Construção da Democracia”, dia 08 de novembro, na Assembléia Legislativa do Estado. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Tarde de autógrafos com o Senador PEDRON SIMON, dia 09 de novembro, na Feira do Livro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **GLENO SCHERER**.
- Encontro sobre Fiscalização das Organizações Sociais e Concessões, de 09 a 11 de novembro, em São Paulo. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**.
- III Simpósio Nacional de Auditoria de Obras Públicas, de 10 a 13 de novembro, em Belo Horizonte. Compareceram os Ilmo. Srs. Auditores Públicos Externos **ÊNIO PANSIERA** e **ANTÔNIO SEBASTIÃO**.
- Posse de novos juízes do Tribunal de Justiça do Estado, dia 13 de novembro, no salão de atos da PUC. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.
- I Congresso Estadual de Institutos e Fundos de Previdência e Assistência Municipal, dia 13 de novembro, em Novo Hamburgo. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Solenidade de abertura do VI Simpósio do Instituto de Estudos Tributários, dia 16 de novembro. Compareceu o Ilmo. Sr. Dr. **WREMYR SCLIAR**, Assessor Jurídico da Presidência.
- I Seminário de Controle Externo, de 17 a 20 de novembro, em Goiânia/Goiás. Compareceram os Ilmo. Srs. Auditores Públicos Externos **CEZAR MIOLA**, **JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO** e **LUIZ FERNANDO RODRIGUEZ JUNIOR**.
- Seminário “Perspectivas do Setor Público e os Tribunais de Contas na virada do Século”, alusivo aos 30 anos do TCM, de 18 a 20 de novembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Painel “Redefinição do Estado e os Tribunais de Contas do Brasil”, de 18 a 20 de Novembro, em São Paulo. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Formatura de Tenentes e Aspirantes, dia 21 de novembro, na Brigada Militar. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.
- Instalação de Varas Federais em Santa Maria, dia 21 de novembro. Compareceu a Ilma. Sr^a. Auditora Pública Externa **ANDRÉA CORTIANA**.
- Posse de Desembargadores, dia 23 de novembro, no Tribunal de Justiça do Estado. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Curso para Prefeitos Municipais no Hotel Embaixador, dia 25 de novembro, promovido pela DPM. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.

- II Encontro da Assessoria Jurídica Municipais do RS, dia 25 de novembro, na FAMURS. Compareceu o Exmo Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Seminário “As Reformas, o Novo Governo do Estado e os Municípios”, dia 25 de novembro, na Associação Gaúcha Municipalista/AGM. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Palestra da Dr. EUNICE NEQUETE MACHADO, “A Advocacia Pública e a Experiência da Procuradoria Geral do Estado”, dia 26 de novembro, na OAB. Compareceu o Ilmo. Sr. Dr. **WREMYR SCLIAR**, Assessor Jurídico da Presidência.
- 114ª Reunião da ULFRO - União Legislativa da Fronteira Oeste, dia 27 de novembro, em Uruguaiana. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Solenidade de abertura do Congresso Internacional de Trânsito/DETRAN, dia 25 de novembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **GLENO SCHERER**.
- Solenidade de Inauguração das 1ª e 2ª Varas Federais de Pelotas, dia 27 de novembro. Compareceu o Auditor Público Externo **JORGE CÂNDIDO**.
- Sessão Solene destinada a homenagear o Sr. JAYME CAETANO BRAUM, dia 26 de novembro, na Câmara Municipal de Porto Alegre. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Posse de Desembargador, dia 30 de novembro, no Tribunal de Justiça do Estado. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.
- Reunião-almoço com os Presidentes da FEDERASUL, da FARSUL e da FIERGS, dia 02 de dezembro, na FEDERASUL. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **VICTOR FACCIÓNI**.
- Inauguração de Varas Federais em Santa Cruz do Sul, dia 03 de dezembro. Compareceu o Auditor Público Externo **CARLOS DE OLIVEIRA LINCK**.
- Almoço comemorativo aos 50 anos da Contadoria e Auditoria-Geral do Estado/CAGE, dia 03 de dezembro, no Palácio do Comércio. Compareceram o Exmo. Sr. Cons. **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente e o Ilmo. Sr. Auditor Público Externo **OMAR AMORIM**, Superintendente-Geral.
- Inauguração de Varas Federais em Caxias do Sul, dia 04 de dezembro. Compareceu o Auditor Público Externo **REINALDO BOEIRA DUARTE**.
- Sessão Solene de posse na nova Diretoria e do Conselho de Representantes eleitos para o biênio de 1999/2000, da Associação do Ministério Público, dia 04 de dezembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.
- Encontro sobre a Fiscalização das Organizações Sociais e Concessões, em São Paulo, de 09 a 11 de dezembro. Compareceram os Exmo. Srs. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente e o **HELIO MILESKI**, Vice-Presidente.
- Seminário das Câmaras Municipais do Vale do Gravataí, “A Reforma

Administrativa e seus efeitos”, dia 10 de dezembro, em Gravataí. Compareceram os Exmo. Sr. Cons. **GLENO SCHERER** e os Ilmo. Srs. Auditores Públicos Externos **CESAR MIOLA** e **PAULO DOERING**.

- Assinatura de Convênio com o Tribunal de Contas da União, dia 11 de dezembro. Compareceu neste Tribunal o Exmo. Sr. Min. **HOMERO DOS SANTOS**, Presidente do TCU.

- Posse da nova diretoria, dia 11 de dezembro, na Associação dos Procuradores do Estado. Compareceu o Ilmo. Sr. Dr. **WREMYR SCLiar**, Assessor Jurídico da Presidência.

- Lançamento do 3º volume dos discursos da série Perfis Parlamentares Gaúchos, dia 15 de dezembro, na Assembléia Legislativa do Estado. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.

- Posse do Exmo. Sr. Min. IRAN DE SARAIVA, na Presidência do TCU, dia 16 de dezembro, no Tribunal de Contas da União. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **ALGIR LORENZON**, Corregedor-Geral.

- Inauguração da nova sede administrativa da Associação do Ministério Público, dia 18 dezembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **SANDRO DORIVAL MARQUES PIRES**.

- Solenidade de posse do Exmo. Sr. Cons. SALOMÃO RIBAS JUNIOR, na Presidência do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, em Florianópolis, em 22 de dezembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.

- Solenidade alusiva aos 63 anos da Associação Riograndense de Imprensa/ARI, dia 19 de dezembro. Compareceu o Ilmo. Sr. Jornalista **FRANCISCO TELMO DE QUEIROZ FILHO**, Assessor de Imprensa.

- Solenidade de posse do Corregedor-Geral do Ministério Público e de Promotores de Justiça, dia 29 de dezembro. Compareceu o Exmo. Sr. Cons. **PORFÍRIO PEIXOTO**, Presidente.

3. ATIVIDADES DO TRIBUNAL PLENO E CÂMARAS

Compete à Secretaria das Sessões a tarefa de acompanhar as atividades desenvolvidas pelo Tribunal Pleno e pelas duas Câmaras do TCE. Do seu relatório estatístico, podemos apresentar uma síntese dessas atividades, como segue:

ÓRGÃO	QUANTIDADE DE SESSÕES	TIPO DA SESSÃO	QUANTIDADE DE PROCESSOS APRECIADOS
Tribunal Pleno	46	Ordinária	1558
	03	Extraordinária	-

	11	Especial	01
1ª Câmara	46	Ordinária	7948
2ª Câmara	44	Ordinária	8594
TOTAL	150	-	18101

- Total de Pareceres emitidos (Prestações de Contas).....**272**
 - Pareceres Favoráveis.....250
 - Pareceres Desfavoráveis.....18
 - Pareceres Favoráveis/Desfavoráveis04
- Total de Julgamentos proferidos (Tomadas de Contas).....**610**
 - Contas Regulares.....157
 - Contas Irregulares22
 - Contas com Baixa de Responsabilidade415
 - Diversos63
- Total de Resoluções aprovadas**30**
- Total de Consultas apreciadas**44**

3.1. PROCESSOS RELATADOS PELOS SRS. CONSELHEIROS

No ano considerado, os Senhores Conselheiros, nas Sessões do Tribunal Pleno e das Câmaras, relataram um expressivo volume de processos, assim como os Auditores Substitutos de Conselheiros, quando investidos de Conselheiros Substitutos ou em Substituição.

No quadro a seguir, apresentamos estes dados, discriminando os tipos de processos relatados, bem como a posição individual de cada membro do Tribunal Pleno e das Câmaras.

PROCESSOS RELATADOS NO TRIBUNAL PLENO E CÂMARAS

TIPO DE PROCESSO	CONSELHEIROS							AUDITORES SUBSTITUTOS DE CONSELHEIRO						TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	A	B	C	D	E	F	
TRIBUNAL PLENO														
- Tomadas de Contas	-	68	63	85	92	34	71	43	-	03	81	44	43	627
- Tom. Contas Especiais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- Auditorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Consultas	-	08	-	01	06	06	06	03	-	01	04	07	02	44
- Destaques	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Recursos de Embargos	-	58	61	88	118	20	60	41	-	01	94	12	25	578
- Rec. Emb. Declaratórios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Rec. Reconsideração	01	14	08	20	53	06	13	07	01	-	20	10	07	160
- Pedidos de Revisão	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Matéria Administrativa	-	-	-	-	64	-	-	01	-	-	-	-	-	65
- Diversos	-	02	02	19	25	05	08	03	-	01	13	04	02	84
TOTAL DO TRIB. PLENO	01	150	134	213	358	71	158	98	01	06	212	77	79	1558
1ª CÂMARA														
- Concessões	-	-	-	-	202 4	2181	1587	478	13	-	-	471	670	7424
- Agravos Regimentais	-	-	-	-	05	02	-	-	-	-	-	-	-	07
- Auditorias	-	-	-	-	01	-	01	01	01	-	-	01	-	05
- Rec. Emb. Declaratórios-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	-	-	01
- Admissões	-	-	-	-	207	50	31	10	-	-	-	23	26	347
- Prestações de Contas	-	-	-	-	88	11	30	11	02	-	-	12	10	164
TOTAL DA 1ª CÂMARA	-	-	-	-	232 5	224 4	1649	500	16	-	01	507	706	7948
2ª CÂMARA														
- Concessões	-	2218	139 7	1521	-	-	-	305	-	467	1463	686	107	8164
- Pensões	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Auditorias	-	-	01	-	-	-	-	-	-	-	-	01	-	02
- Rec. Emb. Declaratórios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	-	-	01
- Admissões	-	34	71	63	-	-	-	33	-	07	51	16	06	281
- Prestações de Contas	-	16	37	36	-	-	-	13	-	04	36	04	-	146-
TOTAL DA 2ª CÂMARA	-	2268	150 6	1620	-	-	-	351	-	478	1551	707	113	8594
TOTAL GERAL	01	2418	164 0	1833	268 3	231 5	1807	949	17	484	1764	1291	898	18100

Conselheiros:

- 1 - Porfírio Peixoto
- 2 - Victor José Faccioni
- 3 - Alexandre Machado da Silva
- 4 - Algir Lorenzon
- 5 - Hélio Saul Mileski
- 6 - Gleno Scherer
- 7 - Sandro Marques Pires

Auditores Substitutos de Conselheiro:

- A - Aderbal Torres de Amorim
- B - Judith Hofmeister M. Costa
- C - Heloísa Tripoli G. Piccinini
- D - Vergílio Perius
- E - Rosane Heineck Schmitt
- F - Rozangela Motiska Bertolo

4. CORREGEDORIA-GERAL

De acordo com as atribuições do Corregedor-Geral, no decorrer do último ano foram analisados dois processos de sindicância, com a indicação das respectivas Comissões e início dos trabalhos pertinentes, encaminhadas manifestações à Presidência constantes nos Processos n°s 1257-02.00/98-2, 1027-02.00/98-0 e 4324-02.00/98-9, que tratam de Sindicâncias realizadas no âmbito desta Corte de Contas; relato, perante o Tribunal Pleno, do Inquérito Administrativo Disciplinar de que trata o Processo n° 0585-02.00/98-0 e realização de inspeções nos Serviços Regionais de Auditoria de Santo Ângelo, Frederico Wetsphalen, Santa Cruz do Sul, Santa Maria, Caxias do Sul, Erechim e Passo Fundo. Cumpre registrar, ainda, a participação nas reuniões promovidas com os integrantes do Escritório da Qualidade Total.

5. MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS

As atividades desenvolvidas pela MINISTÉRIO PÚBLICO junto ao TCE, no decorrer do trimestre, podem ser sintetizadas como segue:

a) Participação em Sessões do Tribunal Pleno:

- Sessões Ordinárias	46
- Sessões Especiais.....	10
- Sessões Extraordinárias	03

b) Manifestação em Plenário.....132

c) Pareceres exarados..... 1018

d) Pronunciamentos.....370

PROCURADOR DE JUSTIÇA

(1ª Câmara) - Pareceres 6206

(2ª Câmara) - Pareceres 7782

TOTAL 13.988

A Assembléia Legislativa do Estado aprovou o Projeto de lei que resultou na Lei n° 11.160, de 28 de maio de 1998, criando cargos de Adjunto de Procurador no âmbito do Ministério Público Especial junto ao Tribunal de Contas, em cumprimento aos artigos 77 e 130 da Constituição Federal.

Em decorrência, foi realizado concurso público para preencher a vaga de Adjunto de Procurador existente, bem como as que surgirem no período de validade do mesmo.

No dia 04 de dezembro de 1998, o Excelentíssimo Senhor Procurador junto ao Tribunal de Contas, Doutor Celestino Goulart, deu posse ao primeiro colocado no certame, Doutor Cezar Miola.

6. AUDITORES SUBSTITUTOS DE CONSELHEIRO

No decorrer do ano, os Auditores Substitutos de Conselheiro desenvolveram as seguintes atividades:

1 - Emissões jurídicas:	
a) Pareceres Emitidos	
Individuais:	72
Coletivos:.....	2
b) Informações em Mandado de Segurança:.....	7
c) Outros Pronunciamentos Individuais:.....	21
2 - Participações e Atuações nas Sessões:	
a) Participações regulares:	
1ª Câmara:.....	33
Tribunal Pleno:.....	99
2ª Câmara:.....	32
b) Atuações como Conselheiro:	
JUDITH MARTINS COSTA.....	2
ADERBAL TORRES DE AMORIM.....	37
HELOISA TRIPOLI GOULART PICCININI.....	25
ROZANGELA MOTISKA BERTOLO.....	49
ROSANE HEINECK SCHMITT.....	42
VERGILIO PERIUS.....	58
3 - Relatórios/Votos como Conselheiros Substitutos:	
JUDITH MARTINS COSTA	
Pleno	1
Câmaras.....	16
ADERBAL TORRES DE AMORIM	
Pleno	98
Câmaras	851
HELOISA TRIPOLI GOULART PICCININI	
Pleno	6
Câmaras	478
ROZANGELA MOTISKA BERTOLO	
Pleno	79
Câmaras	819
ROSANE HEINECK SCHMITT	
Pleno	77
Câmaras	1.214
VERGILIO PERIUS	
Pleno.....	212
Câmaras	<u>1.552</u>

TOTAL.....5.403

4 - Substituições a Conselheiros nos Gabinetes:

Auditores Substitutos de Conselheiro	Conselheiro	Período
Rosane Heineck Schmitt	Romildo Bolzan*	07-11-97 a 05-01-98
	Marcelo Tostes	13-01 a 13-03-98
	Romildo Bolzan	04-05 a 13-05-98
	Alexandre Machado	02-10 a 27-11-98
Judith Martins Costa	Marcelo Tostes	12-11-97 a 10-01-98
Rozangela Motiska Bertolo	Celso Testa	02-01 a 01-03-98
	Bolzan	09-03 a 03-04-98
	Sandro Pires	08-09 a 07-10-98
	Alexandre Machado	14-12 a 23-12-98
Vergilio Perius	Hélio Mileski	02-01 a 31-01-98
	Alexandre Machado	04-02 a 02-03-98
	Celso Testa	03-03 a 19-03-98
	Marcelo Tostes	23-03 a 06-05-98
	Alexandre Machado	01-06 a 19-07-98
	Algir Lorenzon	26-10 a 27-11-98
Aderbal Torres de Amorim	Romildo Bolzan	06-01 a 06-03-98
	Algir Lorenzon	25-03 a 23-04-98
		15-07 a 16-08-98
Heloisa Tripoli Goulart Piccinini	Algir Lorenzon	09-01 a 07-02-98
	Alexandre Machado	20-07 a 31-07-98
		02-12 a 13-12-98

5 - Além de cumprirem com os deveres específicos do cargo (substituição dos Senhores Conselheiros, emissão e orientação jurídica e outras atribuições da judicatura), os Auditores Substitutos de Conselheiro prestaram **assessoramento técnico-jurídico aos órgãos técnicos da Casa.**

6 - Processos de Mandado de Segurança:

Acompanhamento junto ao Egrégio Tribunal de Justiça do Estado de **13** (treze) **Ações Judiciais** e junto aos Superiores Tribunais Federais, **17** (dezessete)

7 - Congressos, Seminários, Encontros, Representações, Cursos e Palestras

Auditor Substituto de Conselheiro Aderbal Torres de Amorim

- Ministrou aulas de Direito Processual Civil na Escola Superior da Magistratura.

Auditora Substituta de Conselheiro Heloisa Tripoli Goulart Piccinini

- Assistiu ao “Curso de Parcerias”, promovido pela Escola Superior de Direito Municipal, em Porto Alegre - 27 e 28-05-98.

- Assistiu ao “Encontro sobre Direitos Fundamentais e Reformas Constitucionais”, promovido pela Escola Superior da Magistratura, em Porto Alegre - 28 e 29-05-98.

- Assistiu ao Seminário “A Emenda Constitucional da Reforma Administrativa e as Mudanças para Estados e Municípios”, promovido pelo Instituto Paranaense de Direito Administrativo, em Curitiba - 18 e 19-06-98.

- Assistiu ao XXIV Encontro Nacional de Procuradores Municipais - “O Município diante das Reformas Constitucionais”, promovido pela Procuradoria-Geral do Município e pelo Instituto Brasileiro de Direito Municipal, em Porto Alegre - 07 a 11-09-98.

Auditora Substituta de Conselheiro Rozangela Motiska Bertolo

- Defesa de Dissertação de Mestrado em Direito, Faculdade de Direito da UFRGS, 07 de maio de 1998. Dissertação intitulada “Direito Urbanístico e Constituição”. Aprovação com nota 9,0.

- Proferiu Palestra no “Curso de Direito Urbanístico e Ambiental”, promovido pela Escola Superior de Direito Municipal, em Porto Alegre - 02 e 03-07-98.

- Assistiu ao XII Congresso Brasileiro e II Congresso Sul-americano - “O Direito Administrativo”, promovido pelo Instituto Brasileiro de Direito Administrativo Aplicado - IBDA, em Foz do Iguaçu - Paraná - 04 a 07-08-98.

- Ministrou aulas de Direito Ambiental na Escola Superior do Ministério Público.

- Proferiu palestra no “I Simpósio Interdisciplinar de Direito Ambiental”, realização da Pontifícia Universidade Católica do RS e Associação dos Ex-Bolsistas na Alemanha - AEBA - 05-10-98.

Auditora Substituta de Conselheiro Rosane Heineck Schmitt

- Ministrou aulas de Direito Constitucional na Associação dos Juízes do Rio Grande do Sul - AJURIS.

- Assistiu ao “Curso de Parcerias”, promovido pela Escola Superior de Direito Municipal, em Porto Alegre - 27 e 28-05-98.

- Assistiu ao “Encontro sobre Direitos Fundamentais e Reformas Constitucionais”, promovido pela Escola Superior da Magistratura, em Porto Alegre - 28 e 29-05-98.

- Defesa de Dissertação de Mestrado em Direito, Faculdade de Direito da UFRGS, 19 de junho de 1998. Dissertação intitulada “A Centralização e a Descentralização do Federalismo Brasileiro”. Aprovação com nota 9,0.

- Assistiu ao V Seminário Internacional de Direito Administrativo Comparado - “Os Instrumentos de Controle da Administração Pública”, promovido pelo Centro Ibero-Americano de Administração e Direito, em Coimbra - Portugal - 16 a 21-

08-98.

- Assistiu ao “XXIV Encontro Nacional de Procuradores Municipais - “O Município diante das Reformas Constitucionais”, promovido pela Procuradoria-Geral do Município e pelo Instituto Brasileiro de Direito Municipal, em Porto Alegre - 07 a 11-09-98.

Auditor Substituto de Conselheiro Vergílio Perius

- Compareceu ao “Congresso Euro-americano dos Tribunais de Contas”, em Ouro Preto, MG - 03 a 05-03-98.

- Participou do Seminário sobre “Terceirização e Cooperativas Educacionais”, em Vitória - ES - 13-03-98.

- Proferiu Palestra sobre “Cooperativas Habitacionais”, no Executivo Municipal de Novo Hamburgo - 01-04-98.

- Proferiu Palestra sobre “Direito Cooperativo”, na Escola de Assentamentos Sem-Terra, em Veranópolis - 06-04-98.

- Proferiu Palestra sobre “Fundamentos das Cooperativas de Trabalho”, para professores de 1º e 2º Graus, na Universidade do Vale do Rio dos Sinos - UNISINOS - 28-04-98.

- Proferiu Palestra sobre “Fundamentos das Cooperativas de Trabalho”, para psicólogas, em Caxias do Sul - 06-06-98.

- Participou da Palestra-Debate sobre “Terceirização dos Serviços Públicos e Cooperativas de Trabalho”, no Legislativo Municipal de Novo Hamburgo - 08-06-98.

- Participou do Seminário sobre “Terceirização dos Serviços Públicos e Cooperativas de Trabalho”, com advogados de sociedades cooperativas, na Organização das Cooperativas do Estado - OCERGS - 24-06-98.

- Proferiu Palestra sobre “Fundamentos de Cooperativas de Trabalho”, na Cooperativa Ecológica Colméia - Porto Alegre - 27-06-98.

- Proferiu Palestra sobre “Terceirização e Cooperativismo”, na Cooperativa Ecológica Colméia, em Porto Alegre - 15-07-98.

- Proferiu Palestra sobre “Cooperativas Habitacionais”, na Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo - 21-07-98.

- Proferiu Palestra sobre “Atualidade do Direito Cooperativo Brasileiro”, promovido pela Ordem dos Advogados da Argentina, em Cidade Azul - Argentina - 06-08-98.

- Proferiu Palestra sobre “Cooperativas Populares, Trabalho e Habitação”, na Prefeitura Municipal de Esteio - 29-08-98.

- Assistiu à Palestra “A Reforma Administrativa: O Estado, O Serviço Público e o Servidor.”, ministrada pela Dra. Cláudia F. de Oliveira Pereira - Procuradora do Ministério Público junto ao Tribunal de Contas do Distrito Federal, no TCE-RS - 10-

09-98.

- Participou do Seminário sobre “Cooperativas”, promoção UNIMED - Campinas, em Campinas - SP - 13 e 14-11-98.
- Proferiu Palestra sobre “Terceirização no Serviço Público e Cooperativas de Trabalho”, promovido pelo Centro de Ciências Humanas da Universidade Federal de Santa Maria - 20-11-98.
- Ministrou aula sobre “Direito Cooperativo”, na Cooperativa Habitacional Paraíso - Novo Hamburgo - 21-11-98.
- Participou como painelistas do Seminário “Cooperativas de Trabalho”, promoção da Secretaria Estadual de Desenvolvimento de Assuntos Internacionais - SEDAI - 23-11-98.
- Proferiu palestra no Seminário “Legislação e Cooperativas de Trabalho”, promovido pelo Governo do Estado do Ceará - Fortaleza - 03-12-98.
- Participou do Seminário das Universidades ligadas aos Fóruns das Cooperativas - Nova Petrópolis - 08-12-98.

7. SUPERINTENDÊNCIA-GERAL

Dentre suas atividades específicas, a Superintendência-Geral apresentou, no trimestre considerado, os seguintes resultados:

- Certidões de Decisão - Títulos Executivos extraídas282
- Baixas de Certidões de Títulos Executivos quitadas ou canceladas112
- Processos examinados:
 - ofícios remetidos 5141
 - despachos 2659
- TOTAL..... 7800
- Atendimentos diversos (Prefeitos, partes, servidores e outros)79

7.1. CONSULTORIA TÉCNICA

No desempenho de suas atividades, os resultados alcançados, no ano, podem ser expressos como segue:

- Informações em expedientes (pareceres jurídicos em editais de licitações e informações gerais)350
- Consultas formuladas por entidades jurisdicionadas:
 - atendidas por telefone 2611
 - atendidas pessoalmente (na Sede).....545

- Consultas internas392

Além das atividades acima descritas, os integrantes desta Consultoria Técnica têm desenvolvido outros trabalhos, dentre os quais destacamos:

- participação na elaboração do relatório anual sobre as Contas do Governo do Estado, referente ao exercício de 1997;
- manutenção sistemática de elaboração e atualização do Ementário de Informações de 1998;
- participação de integrantes em Grupo de Trabalho relativo ao Programa de Orientação às Administrações Públicas, realizado neste Tribunal;
- participação no VII Encontro Estadual de Câmaras do RS, realizado nos dias 14 e 15 de janeiro, no Auditório do Centro Administrativo do Estado Fernando Ferrari - CAFF;
- participação, juntamente com a Coordenação do Controle Interno, como apresentadores de estudo relativo a "Aspectos da Reforma do Ensino", realizado junto aos Serviços Regionais de Auditoria e Sede deste Tribunal;
- participação em Seminário promovido pela Associação das Câmaras de Vereadores da Região Médio e Alto Uruguai - ACVERMAU, realizado no dia 13 de março de 1998, no Município de Jaboticada;
- designação como integrante de Comissão Especial com a finalidade de estudar e propor a implantação de um projeto capaz de viabilizar o recebimento das Prestações de Contas municipais em meio computacional, bem como de um sistema contábil informatizado básico, a ser disponibilizado aos entes municipais, sob jurisdição desta Corte, implicando participações em reuniões com técnicos do SERPRO e CAGE;
- participação, como palestrante, juntamente com a Coordenação da Assessoria de Controle Interno, em reunião da Associação Regional de Secretários de Educação do Alto Taquari, relativamente ao tema Reforma do Ensino;
- participação, como palestrante, em Seminário promovido pela Câmara Municipal de Butiá, sobre o tema Funções e Atribuições do Legislativo e a Lei Orgânica, realizado no dia 10-06-98;
- participação, como palestrante, juntamente com o Supervisor da SICM, no XXI Encontro Estadual de Vereadores, Assessores, Técnicos Legislativos e Servidores de Câmaras Municipais do Rio Grande do Sul, promovido pela UVERGS e realizado no dia 30-04-98;
- elaboração de projeto tendente a controles de cadastramento de consultas;
- participação na elaboração de estudo presidido pelo Excelentíssimo Conselheiro Hélio Saul Mileski, sobre o tema - O Papel dos Tribunais de Contas na Reforma Educacional, apresentado e debatido no I Seminário Comparativo de Procedimentos de Fiscalização, realizado em São Paulo, no período de 27 a 29-05-98;
- participação, como palestrante, em reunião com a Associação dos

Municípios do Vale do Rio Caí, realizado no Município de Capela de Santana, no dia 22-05-98;

- manutenção e atualização do Manual de Auditoria, matéria a ser desenvolvida conjuntamente com a Assessoria Técnica da Superintendência de Controle Externo, consoante o disposto no artigo 5º, alínea “g”, da Resolução nº 464/96;

- participação, como palestrante, na reunião do Colégio de Representantes do Conselho de Secretários Municipais de Educação do Rio Grande do Sul - CONSUME UNDINE-RS, realizado no dia 21 de julho de 1998, junto à FAMURS;

- participação, como palestrante, no I Encontro de Estudos Legislativos, promovido pela Câmara Municipal de Caxias do Sul, juntamente com a Associação das Câmaras Municipais da Encosta Superior do Nordeste - ASCAMESN, realizado no dia 10 de agosto de 1998;

- participação, como palestrante, na reunião da Associação dos Municípios da Zona Centro Sul, realizada no dia 18 de agosto de 1998, junto à FAMURS;

- estudos e elaboração da consolidação e proposição de alterações do Regimento Interno do TCE;

- participação, como apresentador e debatedor de temas atinentes à Reforma Administrativa do Estado, nos ERCOs realizados pelo TCE;

- participação, nos dias 09 e 10-11, no Encontro com a Associação dos Municípios das Missões, em Santo Ângelo, tendo como tema a “Reforma do Ensino”;

- participação no Seminário sobre Procedimentos de Controle, promovido pelo Tribunal de Contas de Goiás, nos dias 18 a 20-11-98;

- participação, como Expositor, no Encontro sobre a Previdência Social dos Servidores Municipais, promovido por Delegações de Prefeituras Municipais (DPM) e pelo Instituto de Estudos Municipais (IEM), no dia 25-11.

7.2. ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO

Entre as atividades em que se envolveu a Assessoria de Controle Interno no decorrer do ano, destacam-se as seguintes:

- participação no X Seminário de Municipalização da Saúde em Porto Alegre, como palestrante, promovido pela FAMURS;

- orientação sobre FUNDEF - Fundo Educação e LDB para as Regionais de Pelotas e Caxias do Sul;

- participação, representando o TCE, em reunião interestadual na Secretaria do Planejamento sobre Orçamento, FUNDEF e outros;

- padronização do Uso do Papel A4 no TCE;

- padronização de siglas dos setores do TCE;

- participação na 8ª Reunião da Comissão Estadual da Qualidade e Produtividade;
- realização do Fluxograma para Processos de Recurso de Embargos - Aposentadorias ou Pensões / áreas Estadual e Municipal;
- participação, como expositor, do APE JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO no I SEMINÁRIO COMPARATIVO DE PROCEDIMENTOS DA FISCALIZAÇÃO, realizado no período de 27 a 29/5/98 pelo TCE/SP, na cidade de São Paulo;
- participação, como expositor/docente, no 2º PROAP - Programa de Orientação às Administrações Públicas;
- participação no curso de preparação para Oficiais de Controle Externo/TCE;
- participação, como palestrante, nos seguintes municípios: Carazinho, Ijuí, Capela de Santana, São Leopoldo Dois Irmãos e Estância Velha sobre Lei de Diretrizes e Base da Educação e Lei do FUNDEF;
- participação como palestrante em Jaguarão - I Seminário Regional sobre Fundo de Saúde;
- confecção dos Fluxogramas para Processos de Recurso de Embargos em Prestações de Contas e Admissões;
- participação do APE José Carlos Garcia de Mello, como palestrante, no VI Seminário Rio-Grandense sobre Orçamento Público e II Seminário sobre Orçamento Público para o Mercosul;
- participação da APE Denise Weinreb no 1º Seminário Gaúcho da Qualidade nas Administrações Municipais, realizado em Bento Gonçalves;
- participação do APE José Carlos Garcia de Mello, como palestrante, em Seminário sobre Fundo Municipal da Saúde, em Ijuí e Carazinho, no dia 27/8/98;
- participação do APE José Carlos Garcia de Mello no XII Fórum das Secretarias Municipais de Educação do Rio Grande do Sul, realizado pela **FAMURS** - Unidade de Educação e Cultura -UEC - Conselho das Secretarias Municipais de Educação - CONSEME/UNDIME-RS;
- participação do APE José Carlos Garcia de Mello em Seminário no Instituto Estadual de Proteção à Criança e ao Adolescente, como conferencista, no Estado do Amazonas;
- participação, como instrutor, no treinamento de Secretários e Técnicos Fazendários dos Municípios, promovido pela FAMURS, em 21 e 22/9/98;
- pesquisa, junto aos usuários, dos formulários administrativos e técnicos, cuja movimentação não causou retiradas no exercício de 1997, tendo sido efetuada compilação e encaminhamento do resultado ao Almoarifado, para fins de atualização

dos estoques;

- participação do APE JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO, como palestrante, no 1º Seminário de Atualização de Controle Externo, realizado no período de 18 a 20 de novembro/98, na cidade de Goiânia/GO;

- participação do APE JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO, como palestrante sobre LDB e FUNDEF, em Teresina, no TCE do Piauí, em 02/12/98;

- palestra em Cruz Alta, no dia 09/12/98, sobre Lei de Diretrizes e Base de Educação e FUNDEF, promovida pelo Vereador Antônio Benigni dos Santos;

- reformulação de cinco formulários;

- encaminhamento aos Serviços Regionais de Auditoria de Erechim e Santa Cruz do Sul (Regionais não informatizadas) de disquetes para disponibilização nos computadores de nove formulários;

- desativação de 13 formulários.

ESCRITÓRIO DA QUALIDADE

A implantação do Programa de Gestão pela Qualidade Total no âmbito desta Corte de Contas começou com a edição da Resolução nº 493/97, que instituiu o Conselho e o Escritório da Qualidade.

O Conselho da Qualidade é presidido pelo Conselheiro Vice-Presidente e composto pelo Conselheiro Corregedor-Geral, Superintendente Geral, Superintendente Administrativo e Superintendente de Controle Externo.

O Escritório da Qualidade é composto por sete membros, designados pelo Presidente do Tribunal, tendo como Coordenador o Auditor Público Externo José Carlos Garcia de Mello e como demais componentes: Ana Lúcia Siqueira, Denise Weinreb, Dora Paines Gaudioso, Flávio Jaeger, Jader Branco Cavaleiro e Valtuir Pereira Nunes.

Principais Atividades

Janeiro/98

- treinamento dos membros do Escritório no curso de Gestão pela Qualidade Total;

Março/Abril/Maio/98

- elaboração do Plano de Implantação da Qualidade e ISO 9001 no TCE;

Junho/98

- treinamento dos chefes de setor, coordenadores, supervisores, assessores e superintendentes no curso de Gestão pela Qualidade Total, somando 70 pessoas;

- assinatura do termo de adesão ao Programa Gaúcho de Qualidade e Produtividade;

Julho/98

- reunião administrativa do coordenador do Escritório e o consultor Paulo

Ricardo Mubarack com os Srs. Conselheiros, Auditores Substitutos de Conselheiros, Procuradores e Superintendentes do TCE;

- participação no “I Seminário Gaúcho da Qualidade nas Administrações Públicas”, em Bento Gonçalves;

- atendimento de 43 UGBs, para a elaboração das definições dos negócios (missão/produto/clientes/insumos/fornecedores);

Agosto

- revisão do Plano de Implantação da Gestão pela Qualidade Total;

- atendimento de 43 UGBs, para definição dos Índices de Controle (ICs) e descrição dos processos;

Setembro/98

- realização de seis palestras sobre Gestão pela Qualidade Total e divulgação do Plano do TCE para todos os servidores da Sede, totalizando uma participação de 500 pessoas;

- fechamento com todas as UGBs da descrição do negócio e definição dos ICs para os produtos críticos;

- preparação do I Workshop da Qualidade;

Outubro/98

- treinamento do 5S para os membros do Escritório e facilitadores;

- realização do I Workshop - exposição dos trabalhos de 43 UGBs, consistindo em quadros que identificaram: missão, produto, cliente, fornecedor, insumos, ICs e fluxogramas - com plantão permanente do Escritório durante o período de 26 a 29 de outubro;

- início da preparação para a implantação do 1º, 4º e 5º S;

Novembro/98

- palestra sobre o Programa de Gestão pela Qualidade Total aos empregados das empresas terceirizadas, contratadas pelo TCE para prestação dos seguintes serviços: vigilância, copeiragem, limpeza e serviços de contínuos;

- início da implantação do 4ºS - Saúde Física e Mental mediante a palestra sobre o Desenvolvimento da Inteligência Emocional, proferida pelo Dr. Rubens Mazzini, médico psiquiatra, lotado no CSA;

- formação do grupo inicial para treinamento no Programa de Desenvolvimento da Inteligência Emocional;

- elaboração do Manual do 5S;

- realização de reuniões de orientação com os facilitadores para a implementação do 1ºS - Descarte, na semana de 16 a 20/11;

- elaboração do planejamento para atingir as metas estabelecidas até dezembro/98;

- distribuição do kit do 1ºS, composto por: tabela de temporalidade, manual do 5S, folha de verificação, instruções, etiquetas e material para coleta.

Dezembro/98

- treinamento do Escritório e das UGBs metas de 1998 (Serviços Regionais, SAD, SICM, Protocolo e Datilografia) nos cursos: 7 Ferramentas e MASP (Metodologia de Análise e Solução de Problemas), no período de 02 a 04/12/98;

- elaboração do Plano de Ação das UGBs metas;

- participação na “Feira de Resultados” da 21ª Reunião do Programa Gaúcho da Qualidade e Produtividade, com exposição de painéis sobre o Programa de Qualidade Total no TCE no dia 08/12/98;

- reuniões com as demais UGBs para conclusão dos respectivos planos de ação;

- continuação do trabalho do Dr. Rubens Mazzini - 4º S - com o treinamento do grupo no Desenvolvimento da Inteligência Emocional, sendo que os trabalhos envolvendo o primeiro grupo finalizam em 17/12/98.

Resultados Práticos

- A definição da missão e dos produtos de cada UGB permite futura revisão da Resolução 464/96.

- Implantação de sistema de pesquisa de satisfação no CSA, Serviço de Apoio Administrativo e Biblioteca.

- Encaminhamento da solução do problema do SAEM (dificuldade estrutural para efetuar exames de admissões, tanto na área estadual como municipal), o que pode inviabilizar o atendimento adequado das necessidades da comunidade.

- Ajuda para a solução de problemas de rotina no setor da Datilografia.

- Ação de aproximar o CSA e o CRH para realizar trabalhos em conjunto nas tarefas de seleção e avaliação de servidores em Estágio Probatório.

- Formação do 1º grupo para desenvolvimento da inteligência emocional pela equipe de saúde mental do CSA/CRH (4ºS).

- Atendimento individualizado a inúmeros servidores que pretendem viabilizar novos e antigos projetos, através do apoio metodológico do Escritório.

- Divulgação mensal das principais atividades do Escritório no informativo “Qualidade em Ação”.

- Descarte de 9,625 toneladas de papéis e outros materiais.

- Liberação de 14,34 m² de espaço físico na sede e nas regionais, com a realização do 1º S - Descarte.

- Disponibilização de 38 móveis e 142 utensílios, após a realização do descarte.

- Otimização do espaço físico disponível nos móveis que permaneceram alocados nas UGBs, evitando novos pedidos de aquisição.
- Encaminhamento de soluções para atingimento das metas nos setores Protocolo, Datilografia e Auditoria Externa, com a elaboração de Planos de Ação.

Com a realização do I Workshop ficou transparente a estrutura funcional do TCE a partir do trabalho realizado pelos chefes das UGBs a todos os servidores da Casa, quando, na ocasião, o Escritório recebeu valiosas colaborações.

8. SUPERINTENDÊNCIA DE CONTROLE EXTERNO

Cabe à Superintendência de Controle Externo articular as múltiplas atividades desenvolvidas pela **Área Técnica**, compreendendo a Supervisão de Admissões, Pensões e Inativações - SAPI, a Supervisão de Instrução de Contas Estaduais - SICE, a Supervisão de Instrução de Contas Municipais - SICM e a Supervisão de Auditoria Externa, incluindo os Serviços Regionais de Auditoria.

As atividades desenvolvidas por esses setores, no decorrer do ano, podem ser sintetizadas como segue.

8.1. ASSESSORIA TÉCNICA DA SCE

A Assessoria Técnica presta assessoramento à Superintendência de Controle Externo no desempenho das atividades voltadas à área técnica do TCE e, no decorrer do ano, desenvolveu as seguintes atividades.

- Revisão de todos os processos de Recursos de Embargos, de Reconsideração, Pedidos de Revisão, Tomadas de Contas Especiais, e Inspeções Extraordinárias e Especiais, além de 1/3 dos demais processos que tramitam pela SCE, indicados pelo Superintendente, oriundos das Supervisões, propondo correções e adequações à normativa e jurisprudência do Tribunal de Contas.

- Atendimento ao BANRISUL, CEF e FUNDURBANO, quanto ao fornecimento de Certidões com gastos despendidos com Pessoal e Ensino pelas Prefeituras Municipais, conforme exigência da Resolução nº 69/95, do Senado Federal.

- Acompanhamento da lotação e distribuição de cargos nas Supervisões e Serviços Regionais de Auditoria integrantes da área técnica.

- Exercício de atividade de planejamento, notadamente quanto à execução dos Planos Operativos de Auditoria, com o desempenho, nesta área, das seguintes tarefas:

- implantação do **Plano Operativo de Auditorias do 1º Ciclo de 1998**, com o envio, às Coordenações da Supervisão de Auditoria Externa, dos Relatórios Finais com as Previsões de Auditoria, realizadas no decorrer do 1º semestre de 1998;

- preparação, consolidação e edição do **Plano Operativo de Auditorias do 2º Ciclo de 1998**, com o envio, às Coordenações da Supervisão de Auditoria Externa,

dos Relatórios Finais com as Previsões de Auditoria, realizadas no decorrer do 2º semestre de 1998;

- atualizações sistemáticas do **Plano Operativo de Auditorias**, com base em alterações de períodos ou inclusões de inspeções especiais ou extraordinárias, devidamente autorizadas, efetivando a comunicação aos setores envolvidos.

• Manutenção de sistema informatizado para proceder à redistribuição dos municípios, computando-se as distâncias quilométricas entre os Serviços Regionais de Auditoria.

• Implementação da transferência de sede do **Serviço Regional de Auditoria de Uruguiana** para o município de Santa Cruz do Sul, com a criação do **SRSC - Serviço Regional de Auditoria de Santa Cruz do Sul**, e conseqüente redistribuição dos municípios e relocação de pessoal entre os Serviços Regionais.

• Elaboração do “Caderno de Distâncias Quilométricas”, computando a nova distribuição regional, a ser encaminhado a todos os Setores interessados, em especial os Serviços Regionais de Auditoria da SAE.

• Implementação da “Home-Page” da Assessoria Técnica na rede do TCE.

• Participação, de alguns membros da Assessoria Técnica, em diversas Comissões e Grupos de Trabalho:

- **Escritório da Qualidade** criado em janeiro/98 com a finalidade de auxiliar o **Conselho da Qualidade do TCE** com vista à implementação do Gerenciamento pela Qualidade Total no âmbito do Tribunal de Contas;

- **Grupo AEX** - que trata da transferência do sistema da PROCERGS para o TCE;

- **Grupo Tabela de Temporalidade de Documentos** - após a implantação da TTD, foi elaborada Instrução Normativa visando à operacionalização da digitalização de documentos no âmbito do TCE;

- **Grupo SAPI/Informática** - estudos sobre ajustes a serem efetivados no Sistema ASS - Acompanhamento dos Serviços da SAPI, para conversão da base da linguagem ZIM para o Oracle;

- **Comissão Especial SAPI/instrução processual** - visa à proposição de soluções técnicas e procedimentais com o intuito de possibilitar maior eficácia e celeridade na instrução dos processos referentes à área de atuação da SAPI;

- **Comissão Especial Prestação de Contas Informatizada** - estudo da implantação de projeto que viabilize o recebimento das Prestações de Contas municipais em meio computacional, bem como a disponibilização de um sistema contábil informatizado básico a ser disponibilizado aos entes municipais;

- **Comissão Especial SICE/análise operacional** - refere-se à realização

de estudos sobre a elaboração de análise operacional a ser considerada no julgamento das contas de órgãos estaduais.

- Execução de trabalhos especiais, com a utilização de recursos de informática, para o atendimento de necessidades urgentes relativas à atividade-fim, a pedido da Coordenação-Geral e Presidência do TCE, resguardadas as atribuições específicas da Supervisão de Informática.
- Elaboração da lista dos Administradores e Agentes Políticos que tiveram suas contas julgadas irregulares ou com emissão de Parecer Desfavorável, a ser encaminhada ao Tribunal Regional Eleitoral, nos termos da Lei nº 9.504, de 30-09-97, que estabelece normas para as eleições realizadas em 1998.

8.2. SUPERVISÃO DE ADMISSÕES, PENSÕES E INATIVAÇÕES - SAPI

A SAPI, dentre as Supervisões, é a que apresenta o maior volume de processos a serem instruídos, uma vez que lhe compete informar todos os expedientes relativos às admissões, inativações, reformas e pensões dos servidores das áreas estadual e municipal.

Nesse sentido, seu desempenho, no decorrer do ano, foi extremamente importante, conforme se observa no demonstrativo a seguir:

ASSUNTO	QUANTIDADE DE PROCESSOS
INATIVAÇÕES:	
• Aposentadorias	19.955
• Transferências para a Reserva	821
• Reformas	115
• Diferenças de proventos	232
• Revisões de Inativações	1.729
• Retificações de Inativações	164
• Vantagens / Proventos	96
• Revisões de Diferenças de Proventos	47
• Complementações de Pensão	02
• Revisões de Proventos	1.344
Total	24.505
PENSÕES:	
• Pensões	651
• Revisão de Pensões.....	46
• Retificações de Proventos	01
• Revisão de Diferença de Proventos.....	-

• Complementações de Pensão	103
• Revisões de Proventos	06
Total	807

ADMISSÕES DE PESSOAL:

• Exames de Atos de Admissão (processos)	162.458
• Atos examinados	18.129
Total	180.587

RECURSOS:

• Recursos de Embargos	1.406
• Recursos de Embargos Declaratórios	26
• Recursos de Reconsideração	81
• Agravos Regimentais	26
Total	1.539

PEDIDOS DE REVISÃO:

• Relativos a Aposentadorias	13
• Relativos a Transferências para a Reserva	02
• Relativos a Admissões de Pessoal	16
Total	31

8.3. SUPERVISÃO DE INSTRUÇÃO DE CONTAS ESTADUAIS - SICE

A SICE tem como atribuições a instrução dos processos de Tomadas de Contas dos administradores e demais responsáveis pelos órgãos integrantes da **esfera estadual**, além da análise de esclarecimentos, instrução de recursos e débitos/multas relativos a esses processos.

No exercício de 1998, a movimentação de processos apresentou-se como segue:

ASSUNTO	QUANTIDADE DE PROCESSOS
• Tomadas de Contas Estaduais instruídas	59
• Intimações (análise de esclarecimentos - Tom.Contas)	60
• Intimações (análise de esclarecimentos - Auditorias)	04
• Recursos instruídos	27

• Penalidades (Multas e Ressarcimentos)	05
Total	155

8.4. SUPERVISÃO DE INSTRUÇÃO DE CONTAS MUNICIPAIS - SICM

Compete à SICM a instrução dos processos de Prestações de Contas dos Prefeitos Municipais e as Tomadas de Contas dos administradores e demais responsáveis pelos órgãos integrantes da **esfera municipal**, além da análise de esclarecimentos e instrução de recursos relativos a esses processos.

Durante o ano, essa Supervisão apresentou a seguinte movimentação de processos:

ASSUNTO	QUANTIDADE DE PROCESSOS
• Tomadas de Contas Municipais instruídas	620
• Prestações de Contas Municipais instruídas	322
• Intimações (análise de esclarecimentos)	625
• Recursos instruídos	192
• Reexames/Reinstrução	95
• Penalidades (Multas e Ressarcimentos)	509
• Atualizações de Débito	483
Total	2846

8.5. SUPERVISÃO DE AUDITORIA EXTERNA - SAE e SERVIÇOS REGIONAIS DE AUDITORIA

A Supervisão de Auditoria Externa tem como atribuição a realização de todas as auditorias ordinárias e inspeções especiais e extraordinárias de competência do TCE, além de coordenar e promover a integração com os oito Serviços Regionais de Auditoria, localizados no interior do Estado.

No decorrer do ano, suas atividades apresentaram os resultados demonstrados a seguir:

SETOR	Nº DE AUDITORIAS REALIZADAS
• SAD - Serviço de Auditoria da Administração Direta Estadual	43
• SAI - Serviço de Auditoria da Administração Indireta Estadual	67
• SAM - Serviço de Auditoria Municipal	165
• Serviços Regionais de Auditoria:	

- SRCS - Serv. Reg. de Auditoria de Caxias do Sul	129
- SREC - Serv. Reg. de Auditoria de Erechim	95
- SRFW - Serv. Reg. de Auditoria de Frederico Westphalen	126
- SRPF - Serv. Reg. de Auditoria de Passo Fundo	142
- SRPL - Serv. Reg. de Auditoria de Pelotas	78
- SRSA - Serv. Reg. de Auditoria de Santo Ângelo	122
- SRSC - Serv. Reg. de Auditoria de Santa Cruz do Sul	126
- SRSM - Serv. Reg. de Auditoria de Santa Maria	95
Total	1188

9. SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA

Na estrutura organizacional desta Corte de Contas, a Superintendência Administrativa abrange uma área multifuncional. Juntamente com a Área Técnica, representada pela Superintendência de Controle Externo, formam os dois pilares onde se assenta o nosso Tribunal.

Compõem esta Superintendência os seguintes órgãos:

- Supervisão dos Serviços Administrativos - SSA
 - - Serviço de Pessoal
 - - Serviço de Orçamento e Finanças
 - - Serviço de Documentação e Patrimônio
 - - Serviço de Apoio Administrativo
- Supervisão de Informática
 - - Serviço de Sistemas
 - - Serviço de Apoio de Informática
- Centro de Recursos Humanos - CRH
- Centro de Serviços Assistenciais - CSA

9.1. SUPERVISÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - SSA

As atividades desenvolvidas, no ano, pelos Serviços que compreende esta Supervisão, são as seguintes.

SERVIÇO DE PESSOAL

Este Serviço apresentou variada atividade relativa a assuntos ligados diretamente aos funcionários desta Casa, devendo-se salientar:

- informações em processos relativos a aposentadorias; adicionais de 15%

e 25%; avanços; retificações de proventos; averbação de tempo de serviço; concessão, fruição, conversão e desconversão de licença-prêmio, concessão inicial de pensão complementar às viúvas de Conselheiros, Auditores e Procuradores, exoneração, recursos, licenças e assuntos diversos.....	855
• elaboração de declarações	200
• elaboração de certidões.....	148
• elaboração de boletins para publicação no DOE	216
• elaboração de termos de posse	121
• elaboração de portarias para a Presidência.....	2432
• elaboração de apostilas para a Presidência.....	39
• elaboração de portarias para a Superintendência Administrativa	341
• elaboração de carteiras funcionais	98

Apresentou, finalmente, números significativos referentes ao controle da efetividade, promoções e folha de pagamento dos funcionários da Casa.

SERVIÇO DE ORÇAMENTOS E FINANÇAS

Além de possuir a responsabilidade de preparar, a cada exercício, a proposta orçamentária, este Serviço controla e executa toda a despesa atinente às atividades desta Corte, cabendo destacar, quanto a este item, os seguintes resultados:

• Elaboração de Editais de Convites.....	44
• Elaboração de Editais de Tomada de Preços	22
• Elaboração de Termos de Contrato	73
• Elaboração de Termos Aditivos aos Contratos.....	27
• Confeção de Súmulas para Publicação	57
• Fornecimento de Atestados de Capacidade Técnica.....	30
• Elaboração de Requisições de Pagamento.....	134
• Elaboração de Requisições de Adiantamento.....	197

Além das atividades mencionadas, este Serviço está incumbido das rotinas administrativas pertinentes ao pagamento de diárias e indenizações pelo uso de veículo particular.

Cumprir informar, ainda, que foi elaborada a Proposta Orçamentária para o exercício de 1999, a qual está sendo digitalizada, bem como foram calculados

mensalmente reajustes dos contratos mantidos por este Tribunal. Através de pesquisa ao terminal, foram prestadas inúmeras informações aos fornecedores, relativas a pagamentos efetuados.

SERVIÇO DE DOCUMENTAÇÃO E PATRIMÔNIO

As atividades do Serviço de Documentação e Patrimônio englobam os seguintes setores:

- **Setor de Expediente e Protocolo:**

- processos recebidos de outros órgãos 13.328
- retornos de Processos diligenciados 2.952
- processos diligenciados 3.713
- processos autuados 9.403
- processos encaminhados às Câmaras Municipais 408
- intimações expedidas 1.062

- **Setor de Patrimônio:**

- guias emitidas 2.674
- chamados para conserto..... 32
- bens tombados 1.320
- bens enviados para conserto..... 500
- processos enviados para digitalização 99

- **Setor de Biblioteca:**

- leitura e seleção de jornais e diários oficiais..... 1.981
- indexação de atos federais, estaduais, municipais, do TCE, e do TCU, além de Balanços e balancetes; Acórdãos; Pareceres; e artigos de periódicos 7.094
- disseminação de informações provindas de periódicos, doutrinas, legislação e jurisprudências 1.834
- consultas atendidas..... 7.183
- empréstimos de livros e periódicos 3.486
- atendimentos a usuários:

- do Tribunal de Contas.....	2.934
- de outros Órgãos Públicos	154
- público em geral	174

Outras atividades:

- pintura da sala e troca do piso do Setor;
- redistribuição dos móveis e equipamentos;
- reorganização do acervo nas estantes;
- recebimento de 272 novos livros;
- participação da Bibliotecária Rossana de Lucena na revisão do Parecer Prévio, desde 31 de agosto.

• **Setor de Arquivo e Microfilmagem:**

• processos preparados para microfilmarm	150
• processos microfilmados.....	4.868
• processos consultados e/ou solicitados.....	1.544
• processos recebidos para arquivamento.....	4.925
• processos preparados para digitalização	1.034
• processos digitalizados.....	171

Outras Atividades:

- foram destruídos os processos, já microfilmados, de 1987 e 1988;
- foram encaminhados, para microfilmagem, 145 lotes de processos o que corresponde a 2670 processos do ano de 1990;

Cabe ressaltar a implantação do Sistema de Digitalização de Documentos.

• **Setor de Almoxarifado:**

• requisições atendidas	5.145
• saídas registradas.....	11.176
• entradas registradas	451
• balancetes de verificações.....	12
• levantamentos para compras	267
• lançamentos em software próprio (itens digitados).....	13.352

SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO

Ao Serviço de Apoio Administrativo competem as atividades de recepção e telefonia; de administração, segurança, conservação e funcionamento do prédio; de Reprografia, bem como aquelas relativas aos Setores de Transportes e de Datilografia.

Neste Serviço, no decorrer do ano, destacaram-se as seguintes atividades:

- datilografia de ofícios diversos 12.080
- total de folhas impressas para formulários, cartões, circulares, ofícios e manuais diversos652.685
- realização de encadernações 5.306

9.2. SUPERVISÃO DE INFORMÁTICA

SERVIÇO DE SISTEMAS

1. DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

1.1 Implantação e Desenvolvimento de novos sistemas:

- Sistema de Recursos Humanos - cadastro de informações com a formação e experiência profissional dos servidores do Tribunal.
- Conversão do sistema de Auditoria Externa (Procergs) para o sistema de Informações para o Controle Externo.
- Continuidade da análise dos sistemas de Decisões e de Acompanhamento de processos da Supervisão de Admissões, Pensões e Inativações.
- Iniciada a análise de um sistema que permita acompanhar, localizar e que forneça a situação dos processos dentro do Tribunal.
- Definições, desenvolvimento e implantação do sistema de Controle de Acesso aos sistemas desenvolvidos em Oracle.
- Concluído o desenvolvimento do sistema ICE - Informações para o Controle Externo para substituir o sistema AEX - Auditoria Externa (Procergs).
- Iniciado o desenvolvimento do sistema de distribuição de processos aos Srs. Conselheiros, na tecnologia Oracle.
- Desenvolvimento e conclusão do sistema CIP - Controle Interno de Processos para substituir os atuais sistemas APT - Acompanhamento de Processos e INV - Inventário de Processos.
- Desenvolvido e implementado um módulo para emissão das intimações para o Diário Oficial, no sistema de Informações para o Controle Externo
- Em desenvolvimento - sistema para o Controle de Materiais do Centro de

Serviços Assistenciais.

- Iniciado o desenvolvimento do sistema BDA- Banco de Dados de Admissão .

1.2 Manutenção e inclusão de novas rotinas:

Foram feitas diversas alterações e inclusões de novas rotinas em 48 sistemas que estão em produção, além da constante assessoria no uso dos mesmos.

1.3. Acompanhamento de Sistemas Desenvolvidos por Terceiros

Foram cadastrados novos usuários e alteradas as senhas de outros, para acesso aos sistemas residentes na Procergs.

Assessoria no uso e resolução de problemas nos softwares de Controle de Frequência dos Funcionários e de Controle de Estoque do Setor de Almojarifado.

1.4. Mudança de Tecnologia em Desenvolvimento de Sistemas

Foram feitas pesquisas e estudos no sentido de domínio da tecnologia Oracle no desenvolvimento de sistemas, incluindo pesquisa textual e disponibilização de sistemas via intranet/internet e o software Discoverer para disponibilização de relatórios.

1.5. Atividades de administração da base ZIM.

2. - ATIVIDADES DE APOIO A AUDITORIAS

Foi dado apoio à auditoria de admissão na Secretaria de Educação e no Tribunal de Justiça.

3. ATIVIDADES DIVERSAS

3.1 - Intranet

Iniciados e concluídos os trabalhos relativos a construção de uma Intranet para o Tribunal de Contas.

3.2 - Parecer Prévio

Análise das atividades desenvolvidas e montagem de uma proposta para atualização das ferramentas e ambiente utilizados.

3.3 - Processamentos realizados

Foram atualizados e emitidos diversos relatórios, digitados os dados referentes a atas de Sessão Plenária e de Câmara e foram distribuídos processos aos Srs. Conselheiros.

3.4 - Programa de Qualidade Total:

Participação no programa de Qualidade Total

SERVIÇO DE APOIO DE INFORMÁTICA

1 - MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

- Efetuados 143 chamados de assistência técnica e 400 movimentações de equipamentos e periféricos entre o SI-SAI e os diversos Setores para consertos, substituições e expansão.
- Foram recebidos de 5 equipamentos Servidores para a rede local, 6 notebooks e 15 Laser HP 4000;
- Efetuados 40 chamados de assistência técnica para equipamentos e periféricos e 290 movimentações de equipamento entre diversos Setores para consertos e substituições.

2 - EXPANSÃO E MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DO TCE

- Instalação, configuração e manutenção de equipamentos e programas de informática.
- Atualização de equipamentos e programas de informática.
- Atualização de sistemas compartilhados.
- Execução da expansão da infra-estrutura da rede do TCE.

3 - ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO E IMPLANTAÇÃO DA INTERLIGAÇÃO DOS SERVIÇOS REGIONAIS DE AUDITORIA COM A SEDE DO TCE

- Implementação da interligação dos Serviços Regionais com a Sede.

4 - ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO DO “SITE” DO TCE NA INTERNET

- Inclusão e atualização de diversas páginas do TCE na Internet.

5 - GERENCIAMENTO DOS RECURSOS DE INFORMÁTICA DO TCE

- Administração dos sistemas operacionais.
- Execução e controle de rotinas de cópias de segurança (backup).
- Administração dos Bancos de Dados.
- Controle e manutenção dos equipamentos, atendimento, acompanhamento e resolução de chamados técnicos.
- Manutenção e atualização das Bases de Informações Fólio na Rede;

6 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E APOIO EM GERAL

- Geração de mala direta; modelos de formulários informatizados; assinaturas eletrônicas; confecção de apresentações; convites, etiquetas e cartões diversos; digitalização de imagens entre outros.
- Padronização de procedimentos e informes técnicos para a implementação

da padronização de papel (A4) no TCE.

- Manutenção de todos os Sistemas do TCE.
- Criação de roteiros de trabalho e procedimentos para instalação de softwares nos novos microcomputadores e atualizações nos clientes Oracle;
- Manutenção dos Sistemas de Atualização de Débitos; Certidões; Cadastro de Prefeitos e Base de Leis Municipais e Sistema e processamento de dados do Parecer Prévio;

7 - TREINAMENTO E ORIENTAÇÃO A USUÁRIOS

- Treinamento individual e para grupos de servidores da Sede e Regionais no uso dos diversos sistemas e de recursos da Rede Local de Computadores e Sistemas ZIM;
- Suporte telefônico e esclarecimentos de dúvidas no setor do usuário referentes a problemas operacionais e uso de softwares diversos.

8 - PARTICIPAÇÃO EM PALESTRAS, TREINAMENTOS E COMISSÕES

- Participação de servidores em treinamentos, palestras e simpósios:
- Participação em comissões de Licitações e Comissão Permanente de Recebimento de Materiais.

9.3 CENTRO DE RECURSOS HUMANOS - CRH

O Centro de Recursos Humanos é o setor responsável pela preparação e realização dos Concursos Públicos para ingresso no Quadro de Pessoal Efetivo do TCE, bem como pela programação de cursos e eventos que propiciam o constante aperfeiçoamento do corpo técnico. Este Centro, no decorrer do ano, apresentou os seguintes resultados:

Concursos Públicos em andamento/concluídos

- CP nº 003/98 - APE Contador
- CP nº 005/96 - APE Arquiteto
- CP nº 006/96 - APE Direito
- CP nº 007/96 - OCE Oficial Instrutivo
- CP nº 008/97 - OCE Oficial Enfermagem
- CP nº 009/98 - APE Administrador
- CP nº 010/98 - APE Engenheiro Civil

- CP Adjunto de Procurador

Convênio

Tiveram conclusão as tratativas com a Escola Superior de Administração Fazendária (ESAF) visando à consecução de convênio que viabilizará iniciativas comuns na área de treinamento de pessoal.

Boletim

Foi desenvolvida a concepção do Boletim Informativo do CRH, para divulgação de cursos, atividades e textos técnicos relacionados com a área de recursos humanos, sendo distribuída a todos os setores do TCE as suas edições.

Entrevistas

Realização de 61 entrevistas pessoais, durante a fase de ingresso, com candidatos nomeados através de Concursos Públicos.

Estágio Probatório

- Elaboração de 12 Pareceres da Comissão de Avaliação do Estágio Probatório para encaminhamento à Superintendência Administrativa.
- Realização de 06 (seis) reuniões da Comissão de Avaliação do Estágio Probatório.
- Realização de 13 entrevistas com o servidor, após a 3ª avaliação do estágio probatório.

II - Setor de Treinamento

Atividades de Treinamento

Foram realizados 162 eventos, que contaram com a participação de 2794 servidores.

II PROAP - Programa de Orientação às Administrações Públicas

Preparação da realização do 2º *Programa de Orientação às Administrações Públicas* - **PROAP**, envolvendo separação das turmas, elaboração e distribuição dos Convites às Prefeituras e Câmaras Municipais do Rio Grande do Sul e preparação do material a ser distribuído aos participantes:

- atividades de divulgação do evento;
- recebimento das fichas de inscrição;
- distribuição de material informativo aos setores;

- confecção do material didático e preparação de material de suporte às palestras;
- recepção dos participantes do evento e encaminhamento ao Salão de Eventos; distribuição e coleta das fichas de avaliação do evento (avaliação realizada por palestra, num total de 36 palestras e 1800 fichas de avaliação);
- tabulação e análise das fichas de avaliação do evento, num total de **1.698 avaliações**;
- encaminhamento, aos Serviços Regionais de Auditoria, dos manuais distribuídos aos participantes do PROAP;
- confecção e remessa de 418 certificados.

ERCO98 - Encontro Regional de Controle e Orientação

Atividades relacionadas ao VI ERCO:

- elaboração de modelos de formulários para o evento;
- preparação do Programa;
- pesquisa de locais para realização;
- digitação, endereçamento e remessa das correspondências às Prefeituras e Câmaras Municipais;
- encaminhamento do material de divulgação à Assessoria de Comunicação Social;
- recebimento das fichas de inscrição;
- distribuição de material informativo do VI ERCO aos Serviços Regionais de Auditoria, aos Serviços localizados no Edifício-Sede diretamente envolvidos com as atividades de Auditoria Externa, à Consultoria Técnica, aos Gabinete de Conselheiros e aos Serviços de Atendimento ao Público, contendo informações básicas relativas ao evento (o que é, período de realização, forma de inscrição e como obter informações complementares);
- digitação e edição das listas de presença para os Encontros de **Santo Ângelo, Frederico Westphalen, Santa Maria, Santa Cruz do Sul, Erechim , Passo Fundo, Pelotas, Caxias do Sul e Porto Alegre**;
- montagem de **3.700 pastas** para os eventos de Santo Ângelo, Frederico Westphalen, Santa Maria, Santa Cruz do Sul, Erechim, Pelotas, Caxias do Sul, Porto Alegre e Passo Fundo, com a reprodução dos programas e fichas de avaliação para cada Encontro;
- reprodução e montagem de **2.250 cópias** da Emenda Constitucional nº 19, para distribuição nos Encontros;
- preparação de **54 pastas** com informações gerais sobre o evento, para cada uma das edições, para os Conselheiros e demais membros integrantes da Mesa;
- tabulação das fichas de avaliação dos ERCOs de Santo Ângelo, Frederico Westphalen, Erechim, Passo Fundo, Caxias do Sul, Pelotas, Santa Maria, Santa Cruz do

Sul e Porto Alegre, num total de **1031 avaliações**;

- digitação, endereçamento e remessa das correspondências às Prefeituras e Câmaras Municipais que não participaram dos Encontros realizados nas Sedes Regionais, convidando-os a participarem do evento a ser realizado em Porto Alegre;

- elaboração de cronograma para precursores do evento (servidores que se deslocaram ao município com, no mínimo, 24 horas de antecedência à realização do evento, a fim de providenciar a instalação dos equipamentos e demais providências para bom andamento dos trabalhos);

- recepção dos participantes do evento e verificação de presença;

- realização de inscrições no local do evento dos interessados em participar do ERCO que não remeteram inscrição prévia;

- suporte aos encontros durante sua realização: preparação da mesa, montagem dos equipamentos de áudio, organização do intervalo; distribuição e coleta das fichas de avaliação do evento, distribuição da Emenda Constitucional;

- preparação dos atestados de participação (no local do evento);

- recolhimento dos materiais e equipamentos instalados nos locais das palestras;

- elaboração, edição e apresentação do Relatório do Evento, entregue ao Sr. Conselheiro Presidente no dia 26-11-98;

- elaboração, edição e apresentação do Relatório Consolidado do Eventos aos palestrantes do VI ERCO, distribuídos no dia 11-12-98;

- confecção de **625** certificados de participação no evento.

3º Curso de Preparação, Treinamento e Aperfeiçoamento para Auditores Públicos Externos

Participação no Escritório da Qualidade do TCE.

9.4. CENTRO DE SERVIÇOS ASSISTENCIAIS - CSA

O Centro de Serviços Assistenciais presta aos funcionários deste Tribunal e a seus dependentes atendimento clínico e odontológico, em diversas áreas.

Os números a seguir traduzem a atividade desenvolvida por este Centro:

• Público Recepcionado	20.539
• Consultas Médicas	6.308
• Consultas Odontológicas.....	5.437
• Radiografias Dentárias.....	1.058

- Exames e Interpretação de Eletrocardiogramas215
- Atendimentos de Ambulatório, Traumatologia e Ortopedia..... 4.038
- Atendimentos de Serviço Social 1.635
- Atendimentos da Área de Psicologia..... 1.206
- Laudos periciais e para fins de ingresso153

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os dados apresentados no presente Relatório, relativos às atividades desenvolvidas por esta Corte no ano de 1998, permitem projetar, face aos resultados alcançados, a realização do programa de gestão estabelecido.

Registro, ainda, uma palavra de agradecimento a todos os servidores desta Casa, pela dedicação e competência no desempenho de suas funções.

Finalmente, aos Senhores Conselheiros, Procuradores e Auditores Substitutos de Conselheiro, o meu reconhecimento.

Gabinete da Presidência, em / / .

Conselheiro Porfírio Peixoto,
Presidente.